



Regulamin naboru uczestników wizyty studyjnej realizowanej w ramach Sieci „Zrównoważona mobilność w MOF, sieć Lublin-Warszawa”

Słownik pojęć:

ZIT – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne tj. instrument wspierający rozwój terytorialny i promujący partnerski model współpracy między jednostkami samorządu terytorialnego w miejskich obszarach funkcjonalnych

Związek ZIT – sformalizowana forma współpracy jednostek samorządu terytorialnego w ramach miejskiego obszaru funkcjonalnego wskazanego w strategii rozwoju województwa

MOF – miejski obszar funkcjonalny

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady naboru uczestników wizyty studyjnej, która odbędzie się w dniach 25 - 27 marca 2026 r. w Lubelskim Obszarze Metropolitalnym.
2. Działanie realizowane jest w ramach projektu „Sieciowanie Związków ZIT w Polsce”, którego Beneficjentem jest Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej.
3. Działanie dofinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.
4. Liderem sieci „Zrównoważona mobilność w MOF” jest Stowarzyszenie Lubelskiego Obszaru Metropolitalnego.
5. Partnerem sieci „Zrównoważona mobilność w MOF” jest Miasto Stołeczne Warszawa.

§ 2

Zasady udziału w wizycie studyjnej

1. Grupą docelową wszystkich działań Sieci są:
 - a) przedstawiciele liderów Związków ZIT w tym: pracownicy Biur ZIT, władze oraz pracownicy urzędów obsługujących Związek ZIT.
 - b) Partnerzy z miast, gmin oraz powiatów współtworzących MOF wojewódzkie, regionalne oraz subregionalne, w tym władze oraz pracownicy urzędów, którzy w zakresie swoich obowiązków mają zadania związane ze współpracą metropolitalną, wdrażaniem Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych lub mobilnością, w szczególności z jej ponadlokalnym charakterem.



2. Organizatorem wizyty studyjnej jest Stowarzyszenie Lubelskiego Obszaru Metropolitalnego we współpracy z Miastem Stołecznym Warszawa.
3. Limit uczestników wizyty studyjnej wynosi 35 osób.
4. W celu zgłoszenia chęci uczestnictwa w wizycie studyjnej należy wypełnić formularz zgłoszeniowy online, który zostanie przekazany do wszystkich Związków ZIT drogą mailową razem z zaproszeniem do udziału.
5. Zgłoszenia należy przekazać do dnia 11 marca 2026 r.
6. O zakwalifikowaniu do udziału w wizycie studyjnej decydować będzie kolejność zgłoszeń. Przy czym 25 z 35 miejsc zostanie zarezerwowana dla przedstawicieli MOF, które rozpoczęły swoją działalność w perspektywie finansowej Unii Europejskiej 2021-2027, aby zapewnić im pierwszeństwo.
7. Maksymalna liczba osób zgłoszonych z jednego MOF wynosić może 2. Kolejne zgłoszone osoby z tego samego MOF trafią na listę rezerwową.
8. W przypadku wyczerpania liczby miejsc wskazanych w ust. 3, kolejne zgłoszone osoby trafią na listę rezerwową.
9. W przypadku dostępności miejsc po terminie wskazanym w ust. 5, do uczestnictwa w wizycie zakwalifikowani zostaną kandydaci z listy rezerwowej. Obowiązywać będzie kolejność zgłoszeń, przy czym pierwszeństwo zapewnione zostanie przedstawicielom MOF, którzy nie mają jeszcze zatwierdzonych uczestników wizyty studyjnej.
10. O zakwalifikowaniu do udziału w wizycie zgłoszony kandydat zostanie poinformowany drogą mailową.
11. Uczestnikom wizyty studyjnej zagwarantowane zostaną bezpłatne noclegi, wyżywienie oraz transport w ramach Lubelskiego Obszaru Metropolitalnego.
12. Pozostałe koszty wizyty studyjnej pozostają po stronie uczestników.

§ 3

Rezygnacja z udziału w wizycie studyjnej

1. W przypadku niemożności udziału w wizycie studyjnej uczestnika, który został do niej zakwalifikowany, ma on obowiązek niezwłocznie poinformować organizatora o zaistniałej sytuacji.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w wizycie studyjnej, organizator informuje osoby z listy rezerwowej o możliwości udziału. Decydować będzie kolejność zgłoszeń.



Pomoc Techniczna
dla Funduszy Europejskich



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. W przypadku rezygnacji w terminie uniemożliwiającym organizatorowi znalezienie zastępstwa lub odzyskanie kosztów zakwaterowania oraz wyżywienia uczestnika, podmiot go zgłaszający może zostać obciążony tymi kosztami w formie noty księgowej.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem podlegają przepisom polskiego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego i innych ustaw.
2. Organizator wizyty zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie.
3. Wszelkie spory wynikające z interpretacji i stosowania niniejszego regulaminu będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Lidera sieci.