



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w programie
Akademia Młodych Liderów i Liderok Aglomeracji Konińskiej

UMOWA nr/AML/2025 O SZKOLENIE

Zawarta w dniu 2025 r. w Koninie pomiędzy:

zamieszkałym/ą pod adresem:

zwanym/zwaną dalej „Uczestnikiem”,

za zgodą przedstawiciela ustawowego/przedstawicieli ustawowych Uczestnika:

zamieszkałym/ą pod adresem:

i posługującym się adresem e-mail: _____ oraz tel. _____

zwanym/zwaną dalej „Przedstawicielem ustawowym”

a

Stowarzyszeniem Aglomeracja Konińska z siedzibą w Koninie (62-500), ul. Sztarka 1, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS 0000929270, NIP 6653043609, REGON 520301590, reprezentowane przez:

Piotr Korytkowski- Prezes Zarządu

Zwanym w dalszej części Umowy, “Stowarzyszeniem”

w dalszej części umowy zwani również indywidualnie „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

§ 1

Przedstawiciel ustawowy Uczestnika oświadcza, iż wyraża zgodę na zawarcie niniejszej umowy przez Uczestnika, na warunkach określonych poniżej.

§ 2

1. W ramach realizacji Projektu “Akademia Młodych Liderów i Liderok Aglomeracji Konińskiej.”, zwanego dalej „Akademią”, Stowarzyszenie zobowiązuje się do:

1) zapewnienia Uczestnikowi uczestnictwa w następujących wydarzeniach:





- a) 4 zjazdy szkoleniowe na terenie Aglomeracji Konińskiej:
 - I zjazd: 25–27.10.2025 r.
 - II zjazd: 28–29.11.2025 r.
 - III zjazd: 09-10.01.2026 r.
 - IV zjazd: 07-08.03.2026 r.
- b) wizyta studyjna w Warszawie w dniach 10-11.02.2026 r.
- c) Forum Młodych Liderów w dniu 16.06.2026 r.
- 2) umożliwienia udziału w indywidualnych sesjach tutoringowych z tutorami online
- 3) wsparcia przy realizacji lokalnych inicjatyw, czyli autorskich działań uczestników w ich społecznościach,
- 4) zapewnienia Uczestnikowi wysoko wykwalifikowanej kadry szkoleniowców, liderów i innych niezbędnych osób;
- 5) zapewnienia Uczestnikowi udziału w Akademii;
- 6) zapewnienia Uczestnikowi w czasie zjazdu stacjonarnego i wizyty studyjnej zakwaterowania, wyżywienia, materiałów szkoleniowych oraz ubezpieczenia NNW Uczestnika, przy czym Uczestnik we własnym zakresie organizuje sobie transportu z i na wydarzenia;
- 7) prowadzenia dokumentacji uczestnika Akademii.
- 2. Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wydarzeń w ramach Akademii, w tym terminów stacjonarnych zjazdów oraz ewentualnej zmiany ich trybu ze stacjonarnego na online, jeżeli będzie to uzasadnione ograniczeniami lub zakazami wynikającymi ze stanu epidemii, stanu klęski żywiołowej lub innego stanu nadzwyczajnego.

§ 3

- 1. Uczestnik zobowiązuje się do:
 - 1) zapoznania się z treścią Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w programie „Akademia Młodych Liderów i Liderów Aglomeracji Konińskiej.” (dalej jako: „Regulamin”), który stanowi załącznik nr 1 do umowy i akceptacji jego postanowień, przy czym zawarcie niniejszej Umowy oznacza jednocześnie akceptację treści jej załączników, w tym ww. Regulaminu;
 - 2) udziału w Akademii na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz Regulaminie, w szczególności do uczestnictwa i realizowania wszystkich elementów szkolenia w ramach Akademii;
 - 3) przestrzegania ustalonego rozkładu zajęć, rzetelnego przygotowywania się do zajęć oraz aktywnego udziału we wszystkich zajęciach odbywających się w ramach zjazdu oraz spotkań online „Akademia Młodych Liderów i Liderów Aglomeracji Konińskiej.”;





- 4) przestrzegania zasad Akademii: zakazu spożywania alkoholu oraz przyjmowania środków odurzających lub substancji psychotropowych w trakcie zajęć oraz uczestnictwa w zajęciach po ich użyciu;
 - 5) udziału we wszystkich elementach programu według harmonogramu określonego przez Koordynatora Projektu;
 - 6) przestrzegania Regulaminu Porządkowego ośrodka, w którym odbędą się zjazdy stacjonarne Akademii;
 - 7) stosowania się do Regulaminu oraz Regulaminu Porządkowego ośrodka, w którym odbędzie się zjazd stacjonarny Akademii, kontraktu oraz innych ustaleń oraz zaleceń koordynatorów, trenerów i co-trenerów, osób zatrudnionych w projekcie;
 - 8) podpisania dokumentów związanych z udziałem w szkoleniu, w szczególności listy obecności;
 - 9) niezwłocznego poinformowania Stowarzyszenia o zmianie danych personalnych i/lub adresu zamieszkania, adresu e-mail, numeru telefonu komórkowego oraz o innych zdarzeniach mających wpływ na realizowany przez Uczestnika udział w Akademii;
2. W przypadku kwalifikacji do Akademii osoby niepełnoletniej, rodzic/opiekun prawny wyrażając zgodę na zawarcie niniejszej umowy przed Uczestnika, zobowiązuje się tym samym do:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa w drodze pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscem wydarzenia odbywającego się w ramach Akademii oraz pomiędzy miejscem zakończenia wydarzenia odbywającego się w ramach Akademii a miejscem zamieszkania;
 - 2) podania swojego numeru telefonu jako numeru kontaktowego w nagłych przypadkach;
 - 3) podania istotnych danych o stanie zdrowia dziecka, w tym na co uczestnik jest uczulony, czy przyjmuje na stałe leki i w jakich dawkach oraz zapewnienia odpowiedniej ilości leków i/lub innych środków medycznych na czas zjazdu stacjonarnego;
 - 4) wyrażenia zgody na udzielanie świadczeń zdrowotnych, w przypadku zagrożenia zdrowia i życia podczas trwania zajęć Akademii;
 3. W przypadku naruszenia przez Uczestnika zasad Stowarzyszenia lub Regulaminu Porządkowego obowiązującego w miejscu, w którym będzie realizowana Akademia, Stowarzyszenie zastrzega sobie prawo decyzji o wydaleniu Uczestnika z Akademii.
 4. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia spowodowane swoim zachowaniem, w trakcie trwania Akademii w związku z pobytem w miejscach, w którym realizowany będzie zjazd stacjonarny.





1. Przedstawiciel ustawowy Uczestnika oświadcza, iż wraz z podpisaniem niniejszej umowy, wyraża zgodę na przetwarzanie przez Stowarzyszenie danych osobowych swoich i Uczestnika, przekazanych Stowarzyszeniu w Formularzu Rekrutacyjnym Uczestnika Projektu do Akademii oraz w związku z zawarciem niniejszej umowy. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Stowarzyszenie. Szczegółowe podstawy i zasady przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik nr 2 do umowy „Klauzula informacyjna RODO”.
2. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Przedstawiciel ustawowy oświadcza, iż powyższa zgoda obejmuje również zgodę na przetwarzanie przez Stowarzyszenie wizerunku Uczestnika i swoich na zdjęciu/zdjęciach/nagraniach video wykonanych w trakcie realizacji Programu przez Stowarzyszenie, który Stowarzyszenie może także rozpowszechniać w celach informacyjno-marketingowych poprzez jego udostępnienie bez ograniczeń czasowych oraz terytorialnych, w szczególności w celu zamieszczenia w mediach zewnętrznych oraz w mediach wewnętrznych Stowarzyszenia w związku z prowadzoną przez Stowarzyszenie działalnością statutową. Zgoda obejmuje także zgodę na dokonanie przez Stowarzyszenie zmian i modyfikacji zdjęcia/zdjęć Uczestnika, niezbędnych do ich rozpowszechniania, a polegających na ich obróbce graficznej (retusz, zmiana kadrowania i inne tym podobne modyfikacje) oraz na wkomponowaniu ich w inne utwory, w tym artykuły, z zastrzeżeniem, że te zmiany i modyfikacje nie mogą zniekształcać wizerunku Uczestnika. W związku z korzystaniem lub rozpowszechnianiem Przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na to, aby Stowarzyszenie mogło, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym postanowieniu, udzielać osobom trzecim zgody na korzystanie lub rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika i jego w szczególności Partnerowi projektu. Powyższa zgoda jest nieodpłatna.

§ 5

1. Wynikające z Umowy obowiązki Stron będą zawieszone przez okres i w takim zakresie, w jakim Strona ta nie jest w stanie wypełnić tych obowiązków z powodu jakiegokolwiek przyczyny leżącej poza jej rozsądną kontrolą, włączając w to stany zagrożenia epidemicznego, stany epidemii, stany nadzwyczajne, strajki i protesty pracownicze mające charakter zamieszek, zniszczenia przedsiębiorstw, zdarzenia związane z działaniem sił natury, w szczególności wyładowania atmosferyczne, wstrząsy sejsmiczne, silne wiatry, intensywne opady atmosferyczne, długotrwałe występowanie ekstremalnych temperatur, pożary, powodzie, klęski żywiołowe, gwałtowne, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości, wojnę, rozruchy, agresję, zamieszki oraz władcze działania organów państwowych i samorządowych (dalej jako: „Siła Wyższa”).



2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Strona, której obowiązki będą zawieszone z przyczyn i okoliczności wskazanych w ust. 1 niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o ich wystąpieniu i przewidywanym okresie ich oddziaływania powodujących stan zawieszenia. Niewystosowanie takiego zawiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na te okoliczność. Strona, której obowiązki zostały zawieszone, podejmuje się wykonania swoich obowiązków tak szybko, bez zbędnej zwłoki, po usunięciu przyczyn, o czym zawiadomi drugą Stronę. W przypadku, gdy taka przyczyna trwa dłużej niż 3 (słownie: trzy) miesiące od momentu prawidłowego zawiadomienia drugiej Strony, każda ze Stron może rozwiązać tę umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

1. Uczestnik oraz Przedstawiciel ustawowy Uczestnika jest obowiązany zachować w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Stowarzyszenia, uzyskane od Stowarzyszenia w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwalnia jedynie pisemna zgoda Stowarzyszenia.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy:
 - 1) informacji, które były dostępne publicznie w momencie ich przekazania przez Stowarzyszenie;
 - 2) informacji, które stały się informacjami dostępnymi publicznie po ich przekazaniu przez Stowarzyszenie, chyba że zostały udostępnione publicznie z naruszeniem umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim te organy są uprawnione do ich żądania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Obowiązek do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi informacji, o których mowa w ust. 1, zostaje zawarty na czas nieoznaczony.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Spory, które mogą powstać w związku z wykonaniem postanowień umowy, rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Stowarzyszenia.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 30 czerwca 2026 roku i wchodzi w życie z dniem zakwalifikowania Uczestnika do udziału w Akademii
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Załączniki:

- 1) Regulamin;
- 2) Klauzula informacyjna RODO.

Uczestnik

Stowarzyszenie Aglomeracja Konińska

Zgoda Przedstawiciela ustawowego/Przedstawicieli ustawowych Uczestnika:



STOWARZYSZENIE
**AGLOMERACJA
KONIŃSKA**



**SZKOŁA
LIDERSTWA**